

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Paride Del Pozzo" ✉ Via S. Spirito, 6 - PIMONTE (NA) - C.A.P.: 80050 - ☎ Tel: 0818792130 - 📠 Fax: 0818749957 ✉ NAIC86400X@istruzione.it - http://www.icsdelpozzo.edu.it PEC: NAIC86400X@pec.istruzione.it C.MEC. NAIC86400X C.F. 82008870634</p>	
---	---	---

Pimonte, 03/11/2022

Agli atti
All'albo
Al sito web
All'amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina avvio di procedura per il reclutamento un esperto Interno/collaborazioni plume/Esterno, per la selezione di figura professionale Collaudatore da impiegare nel progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

CIG: ZD13847288

CNP: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-30

CUP: B29J22000110006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 dell'01/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 17/01/2022 con la quale è stato deliberata l'approvazione delle griglie e criteri e l'aggiornamento del Regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";
- VISTA** la nota Prot. AOGABMI n.35942 del 24/05/2022 autorizzativa del progetto in oggetto;
- VISTO** la definizione delle aree di intervento contenute nella proposta di candidatura, approvata con lettera di autorizzazione di cui sopra;
- VISTA** la necessità di reperire un esperto interno/esterno di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto 13.1.3A-FESRPN-CA-2022-30;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure comparative per il conferimento del suddetto incarico interno/esterno di collaborazione, **n° 1 Esperto Collaudatore per la verifica e certificazione nel campo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" secondo le priorità indicate in tabella:**

1) Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Paride Del Pozzo" di Pimonte (NA) alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di lettera di incarico
2) Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera di incarico
3) Personale esterno, libero professionista con competenze documentate	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

Art. 3

- Per il personale interno all'istituto scolastico e/oin servizio presso altre scuole l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in max di 16 ore. La misura del compenso è definita massimale di 375,00 (lordo stato) per le attività di collaudatore, onnicomprensivi di tutti gli oneri sia a carico del prestatore che dell'amministrazione e sarà commisurata alle ore effettivamente svolte secondo un costo orario prestabilito da quanto disposto dal CCLN tab. 5 e 6 ovvero 17.50 € lordo dipendente (23.22 € lordo stato).
 - L'importo massimo da corrispondere al libero professionista è di €. 50,00 (cinquanta/00) per un max pari a € 375 onnicomprensivo di oneri e contributi, pari a un max di 7 ore.
- Tutte le ore di prestazione devono svolgersi presso codesto Istituto.

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente è quello della professionalità valutata secondo la griglia allegata alla presente determina.

Art. 5

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B — autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13,00 del giorno 10 novembre 2022**, all'indirizzo naic86400x@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 6

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 7

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art.8

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Adele Porta.

La Dirigente Scolastica

Adele Porta

*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

