

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Paride Del Pozzo"

✉ Via S. Spirito, 6 - PIMONTE (NA) - C.A.P.: 80050 - ☎ Tel: 0818792130 - 📠 Fax: 0818749957

✉ NAIC86400X@istruzione.it - <http://www.icsdel Pozzo.edu.it>

PEC: NAIC86400X@pec.istruzione.it

C.MEC. NAIC86400X

C.F. 82008870634



All'A.D. ins. Cuomo Carmen
All'albo online
Al sito web
Agli atti

Oggetto: Lettera incarico gruppo progettazione figura già individuata a scuola – Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

TITOLO PROGETTO: Spazi educativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-13816

CUP: B24D23000440006

LETTERA D'INCARICO

L'Istituto scolastico comprensivo "PARIDE DEL POZZO", C.F. n. 82008870634 con sede legale in Pimonte alla via Santo Spirito, 6 in persona della dott.ssa ADELE PORTA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti, n. 25 del 27/03/2023, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico della docente CUOMO CARMEN, membro del Gruppo di progetto, quale figura designata alla progettazione didattica delle strumentazioni digitali e arredi innovativi alla docente CUOMO CARMEN, come indicato in epigrafe, già docente presso l'Istituzione scolastica, in precedenza individuata Animatore Digitale, in possesso delle conoscenze e competenze necessarie per la realizzazione delle attività progettuali;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CARMEN CUOMO l'incarico membro del Gruppo di progetto, nello specifico quale figura designata alla gestione della logistica interna agli spazi, alla

progettazione e realizzazione esecutiva delle attrezzature e dotazioni tecnologiche, degli arredi innovativi da acquistare e setting d'aula, nell'ambito del progetto *Spazi educativi* con codice CUP B24D23000440006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni *dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*:
 - a. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
 - b. provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato per quanto attiene l'aspetto delle dotazioni digitali e degli arredi innovativi da acquistare;
 - c. provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica;
 - d. registrare nell'apposito piattaforma i dati relativi al progetto;
 - e. provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
 - f. redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
 - g. gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - h. monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
 - i. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
 - j. collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di un **max 55 ore** a decorrere dalla data della nomina e ha come termine finale il 30.06.2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 23,23 (Euro Ventitre/23)**, importo inteso lordo stato, rapportato a un **max di ore 55** effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricata dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo la tempistica di pagamento compatibile con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a. Deliberazione del Collegio dei docenti, n. 25 del 27/03/2023 (estratto prot.0000850 del 22/04/2023).
- b. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- c. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico

Adele Porta

*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*